

**UMOWA O WYKONYWANIE PROFILAKTYCZNEJ OPIEKI MEDYCZNEJ NAD PRACOWNIKAMI****Nr ...../GOT/2025**

zawarta w dniu ..... 2025r. w Rzeszowie pomiędzy:

.....  
NIP.....KRS:.....REGON: .....,  
reprezentowanym przez:.....  
zwaną dalej **ZLECENIODAWCĄ**

a

Centrum Medyczne MEDYK Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą w Rzeszowie, ul. Fryderyka Szopena 1, 35-055 Rzeszów, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000610346, NIP: 8133714748, REGON: 363621086, reprezentowana przez:

Pana Stanisława Mazura – Prezesa Zarządu,

zwaną dalej **ZLECENIOBIORCĄ** lub **Centrum Medycznym MEDYK****§ 1**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Zleceniodawcy na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy obejmującej **wykonywanie badań profilaktycznych wstępnych, okresowych, kontrolnych** (dalej jako Badania profilaktyczne) na podstawie art. 229 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy oraz w oparciu o rozporządzenie MZiOS z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy ze zmianami, zwanego dalej „Rozporządzeniem” świadczonych w szczególności na następujących zasadach:

- a) zakres i częstotliwość Badań profilaktycznych określają wskazówki metodyczne, stanowiące załącznik nr 1 do Rozporządzenia;
- b) lekarz przeprowadzający Badanie profilaktyczne może poszerzyć jego zakres o dodatkowe specjalistyczne badania konsultacyjne oraz badania dodatkowe, a także wyznaczyć krótszy termin następnego badania, niż to określono we wskazówkach metodycznych o którym mowa w pkt a, jeżeli stwierdzi, że jest to niezbędne dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby przyjmowanej do pracy lub pracownika - specjalistyczne badania konsultacyjne oraz badania dodatkowe, o których mowa wyżej stanowią część Badania profilaktycznego;

- c) Badania profilaktyczne mogą być przeprowadzane wyłącznie na podstawie skierowania wydanego przez Zleceniodawcę. Treść skierowania winna być sporządzona według wzoru obowiązującego u Zleceniobiorcy bądź może być przygotowana wg własnej propozycji Zleceniodawcy uzgodnionej uprzednio ze Zleceniodawcą;
  - d) Zleceniodawca zobowiązany jest zawrzeć w skierowaniu informacje, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt. 1-4 Rozporządzenia, w szczególności o rodzaju badania profilaktycznego, stanowiska pracy, o występowaniu wszystkich czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych występujących na stanowisku pracy danego pracownika z załączeniem aktualnych wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dokonanych zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami oraz przedstawić stosowane środki ochrony technicznej, organizacyjnej i indywidualnej. Za treść wydanego skierowania odpowiada Zleceniodawca;
  - e) Badania profilaktyczne kończą się wydaniem orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy lub stwierdzającego istnienie przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku, w formie zaświadczenia.
- 2. Na podstawie Umowy Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania u pracowników Zleceniodawcy pakietu badań laboratoryjnych (morfologia, glukoza, mocznik, OB.).
  - 3. Niezależnie od ust. 1 i ust. 2 powyżej, Zleceniodawca może zlecić, na podstawie odrębnego zlecenia złożonego w formie pisemnej lub mailowej zaakceptowanego przez Zleceniobiorcę w formie pisemnej lub mailowej pod rygorem nieważności, w tym po uzgodnieniu przez Strony wynagrodzenia i zakresu świadczeń, następujące świadczenia:
    - 3.1. **wykonywanie badań do celów sanitarno - epidemiologicznych**, o ile są one niezbędne w wykonywanym zawodzie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, wykonywane zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;
    - 3.2. **wykonywanie badań kierowców transportu drogowego lub kierujących pojazdami uprzywilejowanymi**, jeśli jest to wymagane na podstawie obowiązujących przepisów prawa wykonywane zgodnie z ustawą o transporcie drogowym z dnia 6 września 2001 r. oraz ustawą o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011 r. oraz odpowiednimi aktami wykonawczymi
    - 3.3. **wykonywanie szczepień ochronnych, wymaganych bądź zalecanych** na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym szczepień, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi
    - 3.4. **monitorowanie stanu zdrowia osób pracujących zaliczanych do grup szczególnego ryzyka**, a zwłaszcza osób wykonujących pracę w warunkach przekroczeń normatywów higienicznych, młodocianych, niepełnosprawnych oraz kobiet w wieku rozrodczym i karmiących piersią.
    - 3.5. **wykonywanie badań umożliwiających wczesną diagnostykę chorób zawodowych i innych chorób związanych z pracą** - zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie chorób zawodowych oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 1 sierpnia 2002 r. w sprawie sposobu dokumentowania chorób zawodowych i skutków tych chorób.

## **§ 2**

1. W ramach obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy do Zleceniodawcy na podstawie niniejszej umowy należy:
  - a) przekazywanie Zleceniobiorcy informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników,
  - b) zapewnienie możliwości udziału lekarza Zleceniobiorcy w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy działającej u Zleceniodawcy,
  - c) zapewnienie lekarzowi oraz pielęgniarce służby medycyny pracy Zleceniobiorcy możliwości przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy,
  - d) udostępnianie Zleceniobiorcy dokumentacji wyników kontroli warunków pracy przeprowadzonej przez PPIS i PIP w części odnoszącej się do ochrony zdrowia pracujących,
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania danych, o których mowa w ust. 1 pkt a niniejszego paragrafu Zleceniobiorcy nie później niż do dnia stawienia się pierwszego pracownika bądź kandydata do pracy na Badania profilaktyczne u Zleceniobiorcy oraz do ich bieżącego aktualizowania.

## **§ 3**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że jako podmiot wykonujący działalność leczniczą, w tym polegającą na sprawowaniu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracującymi, jest podstawową jednostką służby medycyny pracy w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt. 1 ustawy o służbie medycyny pracy oraz spełnia wszelkie wymogi określone w ww. ustawie.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż dysponuje wykwalifikowanym personelem medycznym, posiadającym wymagane przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielania z należytą starannością oraz wymogami określonymi w przepisach prawa świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy oraz do poszanowania praw pacjenta przez personel medyczny, a w szczególności prawa do ochrony jego dokumentacji medycznej.
4. Zleceniobiorcy służy prawo do korzystania z podwykonawców (usług osób trzecich) przy wykonywaniu części obciążających go niniejszą umową obowiązków.

## **§ 4**

1. Świadczenia zdrowotne stanowiące przedmiot niniejszej umowy udzielane będą w jednej z przychodni Centrum Medycznego Medyk na terenie województwa podkarpackiego. Szczegółowy wykaz przychodni Zleceniobiorcy oraz godziny pracy poszczególnych przychodni znajdują się w Załączniku nr 2 do umowy. Zmiana załącznika nr 2 do Umowy nie stanowi zmiany niniejszej umowy, przy czym Zleceniobiorca zobowiązany jest zawiadomić Zleceniodawcę o takiej zmianie.
2. Zleceniodawca może zgłosić zastrzeżenia w przypadku nie wywiązywania się przez Zleceniobiorcę z wykonywania niniejszej umowy. Zleceniobiorca powinien ustosunkować się do zgłoszonych zastrzeżeń w odpowiednim terminie, jednak nie krótszym niż 10 dni od dnia otrzymania zastrzeżenia i w formie stosownej do okoliczności.

## § 5

Za udzielone świadczenia zdrowotne określone w § 1 ust. 1 oraz w § 1 ust. 2 stanowiące przedmiot niniejszej umowy Zleceniobiorcy przysługuje od Zleceniodawcy wynagrodzenie **płatne gotówką** w dniu wykonania świadczeń zdrowotnych, w wysokości określonej zgodnie z cennikiem badań Centrum Medycznego MEDYK obowiązującym na dzień ich realizacji.

## § 6

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Każdej ze Stron niniejszej umowy służy prawo jej rozwiązania za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każda ze Stron może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez którąkolwiek Stronę postanowień umowy, w szczególności w przypadku co najmniej trzykrotnego nieuzasadnionego niestawienia się jakiegokolwiek osoby skierowanej przez Zleceniodawcę na wyznaczony termin Badania profilaktycznego.

## § 7

1. Zleceniodawca oświadcza, iż posiada i będzie posiadał w okresie obowiązywania niniejszej umowy podstawę prawną do przetwarzania danych osobowych pracowników Zleceniodawcy w celu udzielania im świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej Umowie.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że jako podmiot leczniczy, przetwarza dane osobowe w celu udzielania świadczeń zdrowotnych, dokonywania rozliczeń z tego tytułu oraz prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami prawa.
3. Zleceniodawca zobowiązuje się do udzielania w imieniu Zleceniobiorcy, każdemu pracownikowi skierowanemu na badania na podstawie niniejszej umowy, pisemnej lub mailowej informacji w przedmiocie przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wzorem informacji przekazanej Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę.

## § 8

1. Osobami do kontaktów w sprawach niniejszej umowy ze strony Zleceniobiorcy są:

**Magdalena Adamczyk – Dyrektor ds. Sprzedaży Usług Medycznych**

tel. 533 345 815; e-mail: madamczyk@medyk.rzeszow.pl;

**Marzena Wojtaś – Koordynator ds. Umów,**

tel. 519 735 161; e-mail: mwojtas2@medyk.rzeszow.pl

**Renata Rogala – Specjalista ds. Rozliczeń,**

tel. 533 345 022; e-mail: rrogala@medyk.rzeszow.pl;

2. Osobami do kontaktów w sprawach niniejszej umowy ze strony Zleceniodawcy są:

Imię i nazwisko: .....

Tel.....e-mail:.....

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 – 3 powyżej i/lub ich danych osobowych nie stanowi zmiany umowy.

## § 9

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniobiorcy
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dodawane są do niej w formie numerowanych chronologicznie aneksów.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, kodeksu pracy oraz ustawy o służbie medycyny pracy oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZLECENIODAWCA:**

**ZLECENIOBIORCA**  
**Centrum Medyczne MEDYK:**

### Załączniki:

1. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych oraz wykaz i harmonogram pracy przychodni
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych
3. Formularz skierowania

[www.medyk.rzeszow.pl](http://www.medyk.rzeszow.pl)

Tel. **17 850 80 05** · Fax. **17 852 05 52**

[medyk@medyk.rzeszow.pl](mailto:medyk@medyk.rzeszow.pl)

